

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Wersja zmieniona i opublikowana w dniu 27.04.2010r.

Zamawiający: Park Przemysłowy w Wałbrzychu sp. z o.o. z siedzibą w Wałbrzychu, ul. Uczniowska 21, Tel. +48 74 66 444 63, fax + 48 74 66 444 64, e-mail: info@ppww.pl, strona internetowa: www.ppww.pl

Podstawa prawna i tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j.:Dz. U. z 2007 nr 223 poz. 1655 ze zmianami) i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz w oparciu o przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.)

Przedmiot zamówienia:

Udzielenie i obsługa średnioterminowego kredytu na sfinansowanie podatku VAT w wysokości 1.500.000,00zł. (słownie złotych: jeden milion pięćset tysięcy) oraz długoterminowego kredytu w wysokości 8.500.000,00zł. (słownie złotych: osiem milionów pięćset tysięcy) z przeznaczeniem na realizację zadania pod nazwą: „Budowa hali magazynowo - produkcyjnej oraz infrastruktury technicznej na nowych terenach inwestycyjnych o znaczeniu regionalnym w ramach Parku Przemysłowego w Wałbrzychu”.

Projekt budowy hali współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

Celem zamówienia jest współfinansowanie oraz zapewnienie płynności finansowej w czasie realizowania projektu budowy hali.

Ogłoszenie:

1. przekazano Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich w dniu 16.04.2010 a zmianę w dniu 27.04.2010;
2. umieszczono na stronach internetowych zamawiającego tj.: www.ppww.pl i www.bip.ppww.pl

Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

- *Zamawiający - Park Przemysłowy w Wałbrzychu sp. z o.o.*
- *Wykonawca - podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia*
- *SIWZ - niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*
- *PZP - ustawa Prawo Zamówień Publicznych (t.j.: Dz. U. z 2007 nr 223 poz. 1655 ze zmianami)*
- *PB – ustawa Prawo Bankowe (t.j.: Dz. U. z 2002 r., nr 72, poz. 665 ze zmianami)*
- *Inwestycja - Budowa hali magazynowo - produkcyjnej oraz infrastruktury technicznej na nowych terenach inwestycyjnych o znaczeniu regionalnym w ramach Parku Przemysłowego w Wałbrzychu.*



I. WYKONAWCA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta spełnia wymagania określone w niniejszej SIWZ i odpowiada warunkom określonym w P Z P.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się także Wykonawcy występujący wspólnie.
3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
5. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w ust. 4 zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

KOD CPV:

66113000-5 usługi udzielania kredytu

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytów na realizację Inwestycji tj.: średnioterminowego kredytu w wysokości 1.500.000,00zł. oraz długoterminowego kredytu w wysokości 8.500.000,00zł. (łącznie suma kredytów słownie: dziesięć milionów złotych).
2. W czasie przetargu i realizacji zamówienia obowiązującą walutą będzie waluta polska.
3. Wymagany termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 20.12.2022 r.
4. Zabezpieczenia kredytów:
 - a. hipoteka umowna łączna, weksel własny in blanco, nie na zlecenie wraz z porozumieniem wekslowym, cesja należności wynikających z umowy dotacji, o ile nie zostanie wyłączona przez tę umowę
5. Wykorzystanie kredytów nastąpi do dnia 31.12.2012 r. w kilku transzach, zgodnie z dyspozycją kredytobiorcy, których wysokość zależna będzie od zaawansowania zadań inwestycyjnych. Zamawiający będzie informował wykonawcę z 3 - dniowym wyprzedzeniem o terminach wypłaty transz. Wypłata następować będzie na podstawie przedłożonych faktur VAT lub innych dokumentów księgowych związanych z realizacją Inwestycji. Kwota netto faktur lub dokumentów księgowych będzie uruchamiana w ciężar kredytu długoterminowego, natomiast kwota podatku VAT w ciężar kredytu średnioterminowego.
6. Oprocentowanie kredytów liczone od kwot wykorzystanych transz:
 - a. Dla kredytu średnioterminowego zmienna stopa procentowa, liczona w stosunku rocznym opartym na stawce WIBOR - 1M + marża banku, która w okresie kredytowania nie może ulec podwyższeniu.
 - b. Dla kredytu długoterminowego zmienna stopa procentowa, liczona w stosunku rocznym opartym na stawce WIBOR - 1M + marża banku, która w okresie kredytowania nie może ulec podwyższeniu.
7. **Dla celów porównania ofert** przyjmuje się, że
 - 1) wypłata kredytu średnioterminowego nastąpi w czterech transzach, w terminach:
 - a) I transza w wysokości 375.000 zł dnia 01.03.2011r.
 - b) II transza w wysokości 375.000 zł dnia 01.06.2011r.
 - c) III transza w wysokości 375.000 zł dnia 01.09.2011r.
 - d) IV transza w wysokości 375.000 zł dnia 01.12.2011r.
 - 2) wypłata kredytu długoterminowego nastąpi w czterech transzach, w terminach:



- a) I transza w wysokości 2.125.000 zł dnia 01.03.2011r.
 - b) II transza w wysokości 2.125.000 zł dnia 01.06.2011r.
 - c) III transza w wysokości 2.125.000 zł dnia 01.09.2011r.
 - d) IV transza w wysokości 2.125.000 zł dnia 01.12.2011r.
- 3) spłata odsetek dla obu kredytów: miesięcznie, pierwszy okres obrachunkowy liczony jest od dnia wypłaty pierwszej transzy kredytu i kończy się w ostatnim dniu roboczym kolejnego miesiąca. Kolejne okresy odsetkowe kończą się w ostatnim dniu roboczym każdego kolejnego miesiąca.
- 4) wysokość oprocentowania kredytów wynosi:
- a. WIBOR - 1M na dzień 09.04.2010r. + marża banku dla kredytu średnioterminowego,
 - b. WIBOR - 1M na dzień 09.04.2010r. + marża banku dla kredytu długoterminowego.
- 5) spłata kapitału:
- a) dla kredytu średnioterminowego następować będzie ze zwrotu z Urzędu Skarbowego podatku VAT w trakcie realizacji Inwestycji i po jej zakończeniu; całkowita spłata kredytu nastąpi w ciągu 180 dni od jej zakończenia. Dla potrzeb oceny ofert przyjmuje się, że:
 - kredyt zostanie uruchomiony w pełnej wysokości
 - nie będzie spłat w trakcie realizacji inwestycji
 - spłata nastąpi jednorazowo: 30 czerwca 2012r.
 - b) dla kredytu długoterminowego następować będzie z transz dotacji w trakcie realizacji Inwestycji, a po jej zakończeniu rozpocznie się po wypłacie ostatniej transzy i następować będzie w 10 równych rocznych ratach, płatnych nie później niż do 20 dnia grudnia każdego roku zaczynając od 20 grudnia 2013. Dla potrzeb oceny ofert przyjmuje się, że:
 - kredyt zostanie uruchomiony w pełnej wysokości
 - nie będzie spłat w trakcie realizacji inwestycji
 - rozpoczęcie spłaty nastąpi: 20 grudnia 2013 r.
 - zakończenie spłaty: 20 grudnia 2022 r.
- 6) dla potrzeb wyliczenia kosztu odsetkowego kredytu należy przyjąć rzeczywistą liczbę dni w okresie odsetkowym i 365/366 dni w roku.
8. Wykonawcy przy składaniu oferty nie są związani kryteriami Zamawiającego przyjętymi powyżej jedynie dla potrzeb oceny oferty, jednakże są zobowiązani do przedstawienia Zamawiającemu danych umożliwiających jednoznaczną ocenę oferty wg przyjętych kryteriów.
 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania przyznanych kredytów w pełnej wysokości lub w części bez ponoszenia dodatkowych kosztów, w szczególności prowizji, opłat i odsetek.
 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty kredytów bez poboru przez bank pozostałych do spłaty odsetek i dodatkowych opłat związanych z obsługą kredytów i ich wcześniejszą spłatą.
 11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu wykorzystania kredytów z zachowaniem ostatecznego terminu ich spłaty, bez ponoszenia dodatkowych kosztów.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB OCENY ICH SPEŁNIENIA

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1.1. posiadają wymagane zezwolenia lub uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, koniecznych dla realizacji zamówienia,
- 1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie



innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,

- 1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 1.4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Ocena spełnienia warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”.

IV. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Oświadczenie Wykonawcy, o spełnieniu wymagań ustawowych i braku podstaw do wykluczenia z postępowania - zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 2;
2. Zezwolenia na prowadzenie działalności zgodnie z PB. W przypadku zagranicznych instytucji kredytowych w rozumieniu PB, w miejsce ww. dokumentu należy przedstawić odpowiedni dokument z kraju (siedziby) banku, potwierdzający prawo do prowadzenia działalności bankowej oraz zawiadomienie złożone w Komisji Nadzoru Finansowego o prowadzeniu działalności na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w formie oddziału lub w ramach działalności transgranicznej;
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
5. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 8 PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
6. Aktualnej informacji z Krajowego rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 9 PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
7. Harmonogram realizacji umów kredytowych, tj. symulacja spłat kredytów od momentu ich uruchomienia (wypłaty pierwszej transzy);
8. Potwierdzenie wniesienia wadium – w oryginale (w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu należy załączyć dowód przelewu wyznaczonej kwoty);
9. Projekt umów kredytowych uwzględniających wymogi opisane w niniejszej SIWZ;
10. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, każdy z podmiotów indywidualnie obowiązany jest załączyć do oferty dokumenty o których mowa w pkt 1 -6
11. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie, zgodnie z art. 23 ust 2 PZP
12. Jeśli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 3,4,5 i 6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 12.1. Nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,



12.2. Nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

12.3. Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

12.4. Składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym odpowiednio w art. 24 ust 1 pkt 4-9 PZP.

13. Dokumenty, o których mowa w pkt. 12.1., 12.3., 12.4. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, natomiast dokument z pkt. 12.2. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

14. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt. 12, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

15. Dokumenty, o których mowa w pkt. 12 i 14 są składane w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę i przetłumaczone na język polski.

Oferty wspólne

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

1.1 wykonawcy przedłożą wraz z ofertą pełnomocnictwo wszystkich stron, oraz dokument wskazujący cel działania, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności wykonawców);

1.2 oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie;

1.3 wykonawcy występujący wspólnie (konsorcja) muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa;

1.4 wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem konsorcjum);

1.5 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają dokumenty lub oświadczenia, z których treści wynikać będzie, że łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu.

V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Kwota i termin wniesienia wadium.

- 1) Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy zł)
- 2) Wadium musi obejmować okres związania ofertą tj. 60 dni.
- 3) UWAGA! Przedłużenie terminu składania ofert spowoduje, że wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie ww. ustalenia będą podlegały - odpowiednio nowym terminom.
- 4) Termin wniesienia wadium upływa wraz z terminem składania ofert, o godzinie wyznaczonej na składanie ofert.

- 5) Wykonawca, który nie wnieśli wadium w wymaganym terminie, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie przez Zamawiającego wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Formy i miejsce wnoszenia wadium.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) w poręczeniach bankowych,
- 2) gwarancjach bankowych,
- 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.);
- 5) w pieniądzu.

UWAGA!

a) Wadium w formach wymienionych w ppkt. 1-4, musi być wystawione na: Park Przemysłowy w Wałbrzychu sp. z o. o.

b) Wadium w pieniądzu musi być wniesione przelewem - na rachunek Zamawiającego: w Kredyt Banku o/Wałbrzych nr **79 1500 1764 1217 6005 6886 0000** z dopiskiem: „wadium do przetargu nr sprawy: ZP/PPW/2/2010

O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wniesiono w wymaganym terminie, **decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego**. Potwierdzenie wniesienia wadium należy złożyć w ofercie.

3. Inne wymagania dotyczące wnoszenia wadium:

Złożone poręczenie bankowe, gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa i poręczenie udzielone przez podmioty, o których mowa w ustawie o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości - **musi zawierać zobowiązanie**, zgodne z art. 46 ust.4 a i 5 PZP: „Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3. PZP nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25.ust.1 PZP lub pełnomocnictw
- 2) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy".

4. Zwrot wadium.

- 1) Wadium wniesione w pieniądzu będzie zwrócone z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek banku Wykonawcy.
- 2) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - a. upłynął okres związania ofertą;
 - b. zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego;
 - c. Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a odwołania zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.

5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy (z zastrzeżeniem art. 46 pkt 4a PZP):

- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- 2) który został wykluczony z postępowania,



3) którego oferta została odrzucona.

6. Złożenie przez Wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez Wykonawcę prawa do wniesienia odwołania.

7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1) Termin związania ofertą wynosi 60 dni.

2) Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3) W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wezwie wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie skierowane będzie jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.

4) W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody, nie powoduje utraty wadium. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna jedynie z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

VII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: p. Krzysztof Urbański tel. 74 66 444 63, od poniedziałku do piątku w godzinach 9⁰⁰ - 13⁰⁰.

UWAGA! Ze względu na obowiązkową pisemną formę postępowania, udzielane wyjaśnienia będą realizowane w formie pisemnej, faxem na numer 74 66 444 64, z tym, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

VIII. INFORMACJE O ADRESOWANIU KORESPONDENCJI I SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ

1. W postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia **oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje i inne dokumenty** Zamawiający i Wykonawca przekazują w języku polskim przy zachowaniu formy pisemnej lub faksem *na numer 74 66 444 64*, przy czym w przypadku posłużenia się faksem dokumenty te powinny zostać potwierdzone w formie pisemnej.

2. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres: Park Przemysłowy w Wałbrzychu, ul. Uczniowska 21, 58-306 Wałbrzych z dopiskiem: „Nr sprawy: ZP/PPW/2/2010.”

IX. WYJAŚNIENIE I MODYFIKACJE SIWZ ORAZ PRZEDŁUŻENIE TERMINU SKŁADANIA OFERT.

1. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.
2. Jednocześnie pisemna treść zapytania i wyjaśnienia zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ od Zamawiającego, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonana w ten sposób modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i będzie dla nich wiążąca przy składaniu ofert oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu, będą podlegały nowemu terminowi. Zamawiający poinformuje o nowym terminie Wykonawców, którym przekazano SIWZ i na stronie internetowej.

X. OFERTA.

1. Ofertę stanowi wypełniony druk „Formularz ofertowy” – zał. nr 1 z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami.
2. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie zwraca kosztów udziału w postępowaniu.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferty muszą obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SIWZ.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej ani zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

XI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Ofertę należy sporządzić z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnie nieścieralnym atramentem.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
3. Do sporządzenia oferty należy wykorzystać formularz ofertowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ i zamieścić go na początku oferty.
4. Oferta winna zawierać:
 - pełną nazwę Wykonawcy,



- adres (siedziby i miejsca prowadzenia działalności) wraz z ewentualnym adresem poczty elektronicznej, numer telefonu, faxu, NIP.
 - termin realizacji zamówienia,
 - dokumenty i oświadczenia,
 - potwierdzenie wniesienia wadium.
5. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii, muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone podpisem za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub radcę prawnego bądź adwokata umocowanych do występowania w sprawie.
6. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
7. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami), co do których Wykonawca zastrzegł - nie później niż w terminie składania ofert - że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone klauzulą:

"NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI"

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 PZP. Strony, na których znajdują się zastrzeżone informacje, należy:

- a. załączyć jako odrębną część, nie złączoną z ofertą w sposób trwały,
 - b. ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty.
8. Zabrania się dokonywania zmian przy użyciu wszelkich maskujących sposobów np. zamazywanie, zaklejanie. Wszelkie poprawki w treści oferty, jakie Wykonawca zamierza nanieść mogą być dokonane tylko poprzez przekreślenie treści, wpisanie zmienionej treści i parafowanie obok.
9. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
10. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa, musi być ono potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez radcę prawnego lub adwokata, będących pełnomocnikami w sprawie lub osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, przy czym uprawnienie to powinno wynikać z odpisu z odpowiedniego rejestru. W takim przypadku, zamawiający może zażądać do wglądu oryginał lub notarialnie potwierdzonej kopii pełnomocnictwa.
11. Osoba lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy (reprezentacji) winny podpisać wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski). W przeciwnym wypadku zmiany nie będą uwzględnione. **Podpis lub podpisy** osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy (reprezentacji) **muszą być czytelne lub opisane pieczętkami imiennymi.**
12. Każda strona oferty winna być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
13. Zamawiający przekazuje Wykonawcy - na jego pisemną prośbę złożoną najpóźniej na 5 dni przed terminem składania ofert - wniosek o dotację i studium wykonalności w formie elektronicznej (zapis na płycie CD).

XII. OPAKOWANIE, OZNACZENIE I ZAADRESOWANIE OFERTY.

1. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu np. kopercie. Opakowanie powinno być odpowiednio zabezpieczone w sposób uniemożliwiający bezśladowe otwarcie
2. Opakowanie powinno być zaadresowane na Zamawiającego z dopiskiem: „Udzielenie i obsługa średnioterminowego kredytu w wysokości 1.500.000,00zł. oraz długoterminowego kredytu w wysokości 8.500.000,00zł. Nr sprawy: ZP/PPW/2/2010 NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT” oraz być opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.
3. Oferty można składać osobiście lub przysyłać pocztą za potwierdzeniem odbioru na adres Zamawiającego. W takim przypadku za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.

XIII. ZMIANY OFERTY/ WYCOFANIE OFERTY.

1. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany oferty należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem: „ZMIANA OFERTY”. W przypadku złożenia oferty zamiennej, oferta pierwotna względem oferty zamiennej nie będzie otwierana.
2. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert. W celu sprawdzenia wiarygodności złożonego wniosku, do pisemnego powiadomienia należy dołączyć: aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
3. Wniosek o wycofanie oferty należy złożyć, według takich samych zasad jak dla składania oferty, z dopiskiem: „WYCOFANIE OFERTY”.

XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Termin składania ofert upływa 27.05.2010r. o godz. 11⁰⁰
2. Miejsce składania ofert: Park Przemysłowy w Wałbrzychu sp. z o.o. ul. Uczniowska 21 pok. 234; 58-306 Wałbrzych
3. Oferty złożone po terminie, zostaną zwrócone - bez otwierania - po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

UWAGA! Dla ofert przesłanych do Zamawiającego, tak samo jak dla pozostałych składanych ofert, liczy się data i godzina dostarczenia oferty do miejsca wyznaczonego w siedzibie Zamawiającego.

XV. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

1. Miejsce otwarcia: Sala konferencyjna w Budynku Wałbrzyskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej „Invest-Park”, ul. Uczniowska 21 pok. 234; 58-306 Wałbrzych, II Piętro
2. Termin otwarcia: 27.05.2010r. o godz. 11¹⁰



XVI. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA OFERT.

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

W trakcie otwarcia ofert, Komisja Przetargowa dokona:

- 1) sprawdzenia nienaruszalności opakowań z ofertami;
- 2) zbadania czy oferty złożone są w terminie;
- 3) wycofania ofert z napisem „wycofanie oferty”;
- 4) otwarcia ofert oznaczonych napisem „zmiana ofert”. Oferty pierwotne względem ofert, które zostały złożone jako zamienne, nie będą otwierane;
- 5) otwarcia pozostałych ofert, co, do których stwierdzono, że nie zostały zmienione lub wycofane z podaniem:
 - a) nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy,
 - b) informacji dotyczących ceny oferty,
 - c) terminu wykonania zamówienia.

W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek, Zamawiający prześle mu niezwłocznie informacje, które zostały ogłoszone na otwarciu ofert.

XVII. WYJAŚNIENIA TREŚCI ZŁOŻONEJ OFERTY/ UZUPEŁNIANIE OFERTY.

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wyjaśnień w imieniu Wykonawcy mogą udzielać wyłącznie osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z danymi ujawnionymi w odpowiednim rejestrze lub należycie umocowane.
2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożą dokumentów lub pełnomocnictw albo złożą dokumenty zawierające błędy, wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie, jeżeli ich nieuzupełnienie skutkowałoby unieważnieniem postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego dokumenty i oświadczenia powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez zaoferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

XVIII. OCZYWISTA OMYŁKA PISARSKA/ OMYŁKA RACHUNKOWA.

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny i inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIX. WYKLUCZENIE WYKONAWCY/ ODRZUCENIE OFERTY.

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 i 2 PZP. Zgodnie z art. 24 ust. 4 PZP i 89 ust. 1 pkt 5 PZP, Zamawiający odrzuci Ofertę Wykonawcy wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielnie zamówienia.
2. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 PZP, zawiadamiając

o tym równocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XX. KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT.

Komisja przetargowa podda ocenie jedynie oferty spełniające wymogi SIWZ i niepodlegające odrzuceniu.

1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższym kryterium i jego wagą:

Kryterium - cena brutto oferty kredytu długoterminowego – waga 85%

Kryterium - cena brutto oferty kredytu średnioterminowego – waga 15%

2. Maksymalną liczbę punktów [100] w kryterium „Cena” otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio pomniejszoną liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto KD}}{\text{ceny oferty badanej brutto KD}} \times 100\text{pkt} \times 85\% + \frac{\text{cena najniższa brutto KŚ}}{\text{ceny oferty badanej brutto KŚ}} \times 100\text{pkt} \times 15\%$$

gdzie:

KD – kredyt długoterminowy

KŚ – kredyt średnioterminowy

3. Zamówienie zostanie przyznane Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów w kryterium „Cena”.
4. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XXI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Oferent może podać tylko jedną cenę kredytu średnioterminowego w wysokości 1.500.000,00zł. oraz jedną cenę kredytu długoterminowego w wysokości 8.500.000,00zł. Oferty z cenami wariantowymi zostaną odrzucone.
2. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:
Wykonawca oblicza osobno cenę dla każdego z kredytów w oparciu o informacje zawarte w rozdziale II niniejszej SIWZ, ustalając koszty związane z obsługą kredytów (oprocentowanie + prowizja) w następujący sposób:
 - wartość oprocentowania WIBOR 1M (na dzień 09.04.2010r..) + marża wykonawcy, która w okresie obowiązywania umowy dla każdego z kredytów nie ulegnie podwyższeniu
 - jednorazowa prowizja banku z tytułu udzielenia każdego z kredytów
3. Cena oferty dla każdego z kredytów powinna być naliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia w rozbiciu na koszty każdego z kredytów.
5. Ostateczna cena oferty stanowi wartość brutto, którą należy umieścić w druku – formularz ofertowy – **zał. 1.**
6. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty, które mają wpływ na wysokość ceny, zgodnie z art.90 PZP.

XXII. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie zasad i kryterium oceny ofert określonych w SIWZ, tj. taką, która uzyska największą liczbę punktów.
2. Wybór może dotyczyć wyłącznie całości oferty, tj. nie jest dopuszczalny wybór elementów oferty więcej niż jednego Wykonawcy lub Wykonawców działających w konsorcjum.
3. W przypadkach określonych w art. 91 ust. 4 - 6 PZP, przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający uwzględni postanowienia tych przepisów.
4. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. W informacji poda dane, zgodnie z art. 92 ust 1 pkt 1 PZP.
5. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie i miejscu wskazanym w piśmie zawiadamiającym o wyborze jego oferty, z uwzględnieniem postanowień art. 94 ust. 1 i 2 PZP.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust 1 PZP.

XXIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Po wyborze oferty Zamawiający podpisze z Wykonawcą stosowne umowy obejmujące przedmiot zamówienia. Osoby podpisujące umowy ze strony Wykonawcy winny legitymować się stosownym pełnomocnictwem, które będzie stanowiło załącznik do umów, będący ich integralną częścią.

XXIV. ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie będzie żądać od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANYCH UMÓW.

1. Oprocentowanie kredytów liczone od kwot wykorzystanych transz:
 - a. Dla kredytu średnioterminowego zmienna stopa procentowa, liczona w stosunku rocznym opartym na stawce WIBOR - 1M + marża banku, która w okresie kredytowania nie może ulec podwyższeniu.
 - b. Dla kredytu długoterminowego zmienna stopa procentowa, liczona w stosunku rocznym opartym na stawce WIBOR - 1M + marża banku, która w okresie kredytowania nie może ulec podwyższeniu.
2. Kredytobiorca ma prawo do niewykorzystania przyznanych kredytów w pełnej wysokości lub w części bez ponoszenia dodatkowych kosztów, w szczególności prowizji, opłat i odsetek.
3. Kredytobiorca ma prawo do wcześniejszej spłaty kredytów bez poboru przez bank pozostałych do spłaty odsetek i dodatkowych opłat związanych z obsługą kredytów i ich wcześniejszą spłatą.



4. Kredytobiorca ma prawo do przedłużenia terminu wykorzystania kredytu, z zachowaniem ostatecznego terminu ich spłaty, bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
5. Kredytobiorca w terminie do dnia 31.12.2010r. ma prawo do jednostronnego odstąpienia od umów kredytowych w przypadku nieotrzymania dofinansowania ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013 w ramach Działania nr 1.4 „Infrastruktura wspierająca innowacyjność i przedsiębiorczość w regionie” - Nabór nr 30/K/1.4/2009 „Parki i inkubatory”. Projekt: „Budowa hali magazynowo - produkcyjnej oraz infrastruktury technicznej na nowych terenach inwestycyjnych o znaczeniu regionalnym w ramach Parku Przemysłowego w Wałbrzychu, bez ponoszenia kosztów, w szczególności prowizji, opłat i odsetek.
6. Wykorzystanie kredytów nastąpi do dnia 31.12.2012 r. w kilku transzach, zgodnie z dyspozycją kredytobiorcy, których wysokość zależna będzie od zaawansowania zadań inwestycyjnych.
7. Zamawiający będzie informował wykonawcę z 3 - dniowym wyprzedzeniem o terminach wypłaty transz. Wypłata następować będzie na podstawie przedłożonych faktur VAT lub innych dokumentów księgowych związanych z realizacją Inwestycji. Kwota netto faktur lub dokumentów księgowych będzie uruchamiana w ciężar kredytu długoterminowego, natomiast kwota podatku VAT w ciężar kredytu średnioterminowego.
8. Wypłata pierwszej transzy kredytu nastąpi nie wcześniej niż po przedłożeniu przez Kredytobiorcę uchwały Zgromadzenia Wspólników Kredytobiorcy w przedmiocie wyrażenia zgody na zaciągnięcie kredytów i ich zabezpieczenie oraz w przedmiocie zobowiązania do podwyższenia kapitału zakładowego Zamawiającego o kwotę nie niższą niż 9.000.000,-zł. (słownie: dziewięć milionów złotych). w terminie do dnia 28 lutego 2012 .
9. Kredytobiorca zastrzega sobie prawo odstąpienia od umów w terminie do dnia 31 lipca 2010 r. jeżeli do tego dnia Zgromadzenie Wspólników Kredytobiorcy nie podejmie uchwał:
 - a) wyrażającej zgodę na zaciągnięcie kredytów i ich zabezpieczenie
 - b) zobowiązujących do podwyższenia kapitału zakładowego Zamawiającego o kwotę łączną nie niższą niż 9.000.000,-zł. (słownie: dziewięć milionów złotych). w terminie do dnia 28 lutego 2012 r.
10. Prowizje związane z udzieleniem kredytów stają się wymagalne z dniem wypłaty pierwszej transzy kredytów.

Zamawiający zastrzega, że postanowienia umów kredytowych, wykraczające poza zakres określonych w niniejszej specyfikacji wymogów, a w szczególności istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści zawieranych umów - mogą być przedmiotem negocjacji Zamawiającego i Wykonawcy po wyborze oferty.

XXVI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w art. 93 PZP, zawiadamiając o tym równocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie przepisu art. 93 ust. 1a PZP, jeżeli środki z Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013 w ramach Działania nr 1.4 „Infrastruktura wspierająca innowacyjność i przedsiębiorczość w regionie” - Nabór nr 30/K/1.4/2009 „Parki i inkubatory”. Projekt: „Budowa hali magazynowo - produkcyjnej oraz infrastruktury technicznej na nowych terenach inwestycyjnych o znaczeniu regionalnym w ramach Parku Przemysłowego w Wałbrzychu, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane



XXVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM I INNYM UPRAWNIONYM PODMIOTOM.

W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy, przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania i skargi do sądu, przewidziane w dziale VI PZP (art. 179 i nast. PZP).

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

XXVIII. SPRAWY NIEUREGULOWANE W SIWZ.

Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy PZP wraz z aktami wykonawczymi do ustawy oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93 ze zmianami)

XXIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.

Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy;

Załącznik Nr 2 - oświadczenie Wykonawcy, o spełnieniu wymagań ustawowych i braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

Załącznik nr 3 – wycena działki mającej stanowić zabezpieczenie transakcji;

Załącznik nr 4 - prognozy finansowe Spółki w okresie kredytowania.

Załącznik nr 5 - odpis KRS Spółki Zamawiającego z dnia 22.04.2010r.

Załącznik nr 6 - tekst jednolity umowy Spółki Zamawiającego.

Załącznik nr 7 - skan zaświadczenia o nadaniu numeru Regon Zamawiającego.

Załącznik nr 8 - skan zaświadczenia o nadaniu numeru NIP Zamawiającego.

Załącznik nr 9 - skan zaświadczenia z urzędu skarbowego o niezaleganiu w podatkach

Załącznik nr 10 - skan zaświadczenia o niezaleganiu w opłaceniu składek ZUS przez Zamawiającego.

Załącznik nr 11 - skan odpisu zwykłego księgi wieczystej SW1W/00079867/8.

Załącznik nr 12 - skan opinii z Kredyt Banku S.A.

Załącznik nr 13 - skan opinii z Raiffeisen Bank Polska S.A.

Sprawdzono pod względem formalnym:
Nie wnoszę uwag pod względem
formalno-prawnym

Radca prawny

Anita Woroniecka

Zatwierdził:

Prezes Zarządu

Krzysztof Urbański